Checkliste

| | UMGESETZT | TLW. UMGESETZT | ANMERKUNGEN |
|--|-----------|-------------------|-------------|
| 1 THEMENSETTING | | | |
| Konnte das Thema Nach- haltigkeit in die Aktivität integriert werden? | | | |
| Wurde das Thema Nach- haltigkeit als Mainstrea- ming eingebunden? | | | |
| Gab es einen eigenen Bei- trag/eigenen Block zum Thema Nachhaltigkeit? | | | |
| Ist das Thema Nachhaltig- keit in die Nachbereitung der Veranstaltung einge- flossen? | | | |
| 2 WEITERENTWICKLUNG DES THEMENSETTINGS | | | |
| Woran hat es gelegen, dass das Thema Nachhal- tigkeit nicht eingebunden werden konnte? | | | |
| Was kann bei der nächsten Veranstaltung/Aktivität verändert werden, um das Thema Nachhaltigkeit zu integrieren? z.B. Themen- recherche, Auswahl der Referent_innen, Material | | | |